



ประกาศคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทัศนศึกษาดูงาน ณ กรุงปักกิ่ง และเมืองเฉิงเต๋อ ประเทศสาธารณรัฐ
ประชาชนจีน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมา
บริการทัศนศึกษาดูงาน ณ กรุงปักกิ่ง และเมืองเฉิงเต๋อ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖๔,๒๒๓.๐๐ บาท
(หกแสนหกหมื่นสี่พันสองร้อยยี่สิบสามบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างที่ปรึกษาด้านการท่องเที่ยว	จำนวน	๑	งาน
(จ้างเหมาบริการทัศนศึกษาดูงาน ณ กรุงปักกิ่ง และเมืองเฉิงเต๋อ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘)			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของ
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่คณะรัฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ
ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เชื้อถื้อ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่า ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่น ข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อ ที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่น ข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ http://www.polsci.tu.ac.th/nw_polsci/ หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๒-๖๙๖๕๓๐๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.ภุฉิ พวงศ์เจริญ)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๕/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทัศนศึกษาดูงาน ณ กรุงปักกิ่ง และเมืองเฉิงเต๋อ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทัศนศึกษาดูงาน ณ กรุงปักกิ่ง และเมืองเฉิงเต๋อ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัท

เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทออกไม่เกิน ๖ เดือนนับจากวันที่ยื่นเอกสารในระบบพร้อมประทับตรา รับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมประทับตรา รับรองสำเนาถูกต้อง

(๗) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมประทับตรา รับรองสำเนาถูกต้อง

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) สำเนาหนังสือรับผลงาน จ้างเหมาที่ศนศึกษาและดูงาน พร้อมประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) ใบอนุญาตประกอบกิจการด้านการท่องเที่ยวต่างประเทศที่ยังไม่หมดอายุ(นับถึงวันยื่นซองเสนอราคา) พร้อมประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ ตามกฎหมายกรณีและผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน (ถ้ามี)

(๖) สำเนาบัตรประชาชนผู้ยื่นเสนอราคาพร้อมประทับตรา รับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างที่ปรึกษาด้านการท่องเที่ยว (จ้างเหมาบริการทัศนศึกษาดูงาน ณ กรุงปักกิ่ง และเมืองเฉิงเต๋อ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐.๐๐

โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ (๑) แผนการดำเนินงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ (๒) การนำเสนอภาพรวมของงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ (๓) รายละเอียดที่พัก อาหาร และพาหนะ น้ำหนักร้อยละ ๒๐ (๔) รายละเอียดข้อมูลประวัติบริษัทและหัวหน้าทัวร์ (ที่ร่วมเดินทาง) น้ำหนักร้อยละ ๑๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมตา หรือนิตินิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบหลักฐานการจองตัวเครื่องบิน พาหนะ และสถานที่พักหรือเอกสารชำระเงินการจองตัวโดยสารให้กลับหลักสูตรฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้แสดงเอกสารใบจองที่พักต่างประเทศ ร้านอาหาร สถานที่ในทัศนศึกษา และบริการอื่นๆ (ถ้ามี)กลับหลักสูตรฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้าง ดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไม่ได้

(๑) คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ไว้ชั่วคราว

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

ขอบเขตของงานจ้าง (Term of Reference: TOR)
โครงการจ้างบริหารจัดการศึกษาดูงาน ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

๑. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ต่าง ๆ ของโลกในปัจจุบันที่เชื่อมโยงถึงกัน ทั้งในมิติของการพัฒนาและวิกฤตการณ์มีลักษณะเป็นประเด็นข้ามชาติมากขึ้น อันมีทั้งโอกาสและความท้าทายที่น่าสนใจ ส่งผลให้ต้องมีการทำความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในการเมืองระหว่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ประเทศจีนเป็นหนึ่งในประเทศที่มีบทบาทสำคัญในเวทีโลก และมีพัฒนาการในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมอย่างก้าวกระโดด

ดังนั้น หลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หลักสูตรภาษาอังกฤษ (MIR) จึงได้จัดให้มีการศึกษาและดูงาน ณ กรุงปักกิ่ง และเมืองเฉิงเต๋อ ประเทศจีน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ศึกษาประเด็นสำคัญของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงควบคู่ไปกับการศึกษาในหลักสูตร การศึกษานี้จะช่วยให้ศึกษามีมุมมองที่กว้างไกลและเข้าใจถึงบทบาทสำคัญของประเทศจีนในเวทีระหว่างประเทศ รวมถึงความสัมพันธ์ที่ซับซ้อนระหว่างประเทศจีนกับประเทศอื่น ๆ โดยเฉพาะภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ พัฒนาวิสัยทัศน์ และประสบการณ์จริงให้กับนักศึกษา โดยการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศจีนกับประเทศในภูมิภาค จากมุมมองของนักการทูตและผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์

๒.๒ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าใจภูมิทัศน์ทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของจีน ผ่านการเยี่ยมชมสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ การเมือง และสังคม เช่น กำแพงเมืองจีน พระราชวังต้องห้าม เป็นต้น

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์เรียนรู้ของนักศึกษาผ่านการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และแบ่งปันความคิดเห็นจากการสัมมนาและอภิปรายร่วมกัน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

.....ประธานกรรมการ
File - 1
พงษ์ภาณุ
พงษ์ภาณุ.....กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างบริการจัดทัวร์หรือประกอบกิจการท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ โดยมีทุนจดทะเบียนตั้งแต่ ๑ ล้านบาท พร้อมทั้งมีใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการจัดทัวร์หรือกิจการท่องเที่ยวมาแล้วเป็นเวลาไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของภาครัฐ และต้องแสดงสำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หลักสูตรภาษาอังกฤษ คณะรัฐศาสตร์ ณ วันประกาศประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง และจะต้องได้รับการอนุมัติเป็นผู้ค้ากับภาครัฐจากกรมบัญชีกลางแล้ว

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ มีประสบการณ์และผลงานในการนำคณะผู้เดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศพร้อมแนบสำเนาหลักฐานประสบการณ์และผลงานดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณา

๔. เงื่อนไขและระยะเวลาดำเนินงาน

๔.๑ โปรแกรมทัศนศึกษา

๔.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอโปรแกรมทัศนศึกษา ณ กรุงปักกิ่งและเมืองเฉิงเต๋อ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ซึ่งกำหนดการเดินทาง ๕ วัน ๓ คืน ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

๔.๑.๒ ผู้เดินทาง ได้แก่ อาจารย์กรรมการหลักสูตร เจ้าหน้าที่และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท สาขาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หลักสูตรภาษาอังกฤษ คณะรัฐศาสตร์ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๔ คน โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(๑) จำนวนผู้เดินทางที่กำหนดไว้เป็นจำนวนโดยประมาณเท่านั้น จำนวนที่แท้จริงอาจจะน้อยกว่า ๑๔ คน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามราคาต่อหน่วยเป็นเกณฑ์ และสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ่ายค่าสินไหมทดแทนอันเกิดจากการที่ผู้เดินทางแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้

(๒) หลักสูตรจะประสานงานแจ้งรายชื่อผู้เดินทางให้ผู้รับจ้างทราบในภายหลัง

.....
File -- 1
Prasanna S
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๕. ขอบเขตของงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประสานงานและจัดการทัศนศึกษาดูงาน ณ กรุงปักกิ่งและเมืองเฉิงเต๋อ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อบุคคลและนิติบุคคล เว็บไซต์และหมายเลขโทรศัพท์ของตัวแทนหรือ Land ในต่างประเทศ ซึ่งผู้รับจ้างอาจติดต่อประสานงานเพื่อให้งานเป็นไปตามข้อบังคับแห่งกฎหมายของประเทศนั้น ๆ อันมีอาจกว้างลวงได้ เช่น การจองที่พัก จองรถรับส่ง/ ร้านอาหาร/ภัตตาคาร ฯลฯ ให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๕.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารการเตรียมตัวพร้อมรายละเอียดการเดินทางให้ผู้เดินทางทุกคน พร้อมทั้งจัดประชุมให้คำแนะนำก่อนเดินทางล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วัน

๕.๑.๓ ต้องนำกระเป๋าและสัมภาระของผู้ร่วมเดินทางไปชั่งน้ำหนักและจัดที่นั่งให้แก่ผู้ร่วมเดินทางทุกคน

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องประสานงาน จอง และจัดหาบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด (Economy Class) เพื่อเดินทางไป-กลับ บินตรงจากท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ สู่นามบินนานาชาติ กรุงปักกิ่ง โดยสายการบิน Air China หรือเทียบเท่า ทั้งนี้ ให้รวมภาษีสนามบิน (ภายในประเทศและต่างประเทศ) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (Fuel Surcharge) ค่าประกันการเดินทาง ค่าจองที่นั่ง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมรถบัสปรับอากาศที่มีมาตรฐานขนาด ๒๐-๒๕ ที่นั่ง สภาพดี เพื่ออำนวยความสะดวกและบริการรับ-ส่งแก่คณะตลอดการเดินทาง ทั้งนี้ รถบัสปรับอากาศจะต้องมีสภาพดี ผ่านการตรวจเช็ค บำรุงรักษา ทดสอบระบบการขับเคลื่อน ระบบเบรก ระบบไฟฟ้า ไฟสัญญาณ อุปกรณ์ความปลอดภัย ยางและลมยาง ฯลฯ และต้องจัดหาพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย มีความชำนาญเส้นทาง และเคร่งครัดในกฎจราจร เครื่องหมายสัญญาณ และคำสั่งเจ้าพนักงานจราจรตลอดการเดินทาง โดยรวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทางพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ รถบัสปรับอากาศจะต้องสามารถรองรับคณะผู้เดินทางพร้อมสัมภาระได้อย่างเพียงพอและมีความสะดวกสบายตลอดระยะเวลาการเดินทางตามโปรแกรมที่กำหนด

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องมีหน้าที่จัดหาที่พัก ให้แก่คณะผู้เดินทาง ทั้งนี้ ที่พักจะต้องเป็นโรงแรมระดับ ๔ (สี่) ดาวขึ้นไป โดยอ้างอิงการจัดอันดับจากเว็บไซต์ www.tripadvisor.com และมีสิ่งอำนวยความสะดวก สะอาดปลอดภัย และมีสภาพที่ตั้งเหมาะสม พร้อมทั้งดำเนินการในเรื่องกระเป๋าสัมภาระเข้าห้องพักให้เรียบร้อยตลอดการเดินทาง จำนวนรวม ๓ คืน (ห้องพักเดี่ยว ๑ ห้อง และห้องพักคู่ ๗ ห้อง) และให้จัดทำข้อเสนอรายชื่อโรงแรมที่พัก พร้อมภาพถ่ายและรายละเอียดข้อมูล โดยระบุทำเลที่ตั้งของโรงแรม ระยะห่างจากจุดศูนย์กลางของเมือง ตลอดจนบริเวณข้างเคียงของโรงแรมที่พักโดยรอบ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๕.๖ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาและเตรียมอาหารเช้า กลางวัน และอาหารเย็นหรือมื้อค่ำในแต่ละวัน โดยต้องเป็นอาหารที่มีความเหมาะสมทั้งด้านคุณภาพ และปริมาณ หรืออาหารท้องถิ่นทั้งคาวหวาน และเมนูอาหารอื่น ๆ ที่อยู่ในระดับคุณภาพดี ทั้งวัตถุดิบ ความสะอาด พร้อมทั้งมีความหลากหลาย รวมทั้งสถานที่และบริการ ตลอดระยะเวลาการเดินทาง และให้จัดทำข้อเสนอรายชื่อร้านอาหารและรายการอาหาร พร้อมภาพถ่ายและรายละเอียดข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

.....
File - 1
Pongkha S
พ้องพาน
กรรมการและเลขานุการ

๕.๗ มัคคุเทศก์ คุณสมบัติของมัคคุเทศก์

๕.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานในประเทศไทย อย่างน้อย ๑ คน ทำหน้าที่ติดต่อประสานงาน รวบรวมเอกสาร ตรวจสอบเอกสารที่ใช้ประกอบการเดินทางของคณะผู้เดินทางไปทัศนศึกษา และให้เสนอรายชื่อ รูปถ่าย และประวัติโดยสังเขป เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๗.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมัคคุเทศก์ชาวไทยที่มีประสบการณ์เพื่อให้บริการตลอดการเดินทาง ซึ่งถือว่าเป็นตัวแทนของผู้รับจ้าง (หรือหัวหน้ามัคคุเทศก์) สามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้เป็นอย่างดี อย่างน้อย ๑ คน และให้เสนอรายชื่อมัคคุเทศก์ รูปถ่าย และประวัติโดยสังเขป เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๗.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมัคคุเทศก์ท้องถิ่นที่มีความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิต และแหล่งธรรมชาติในท้องถิ่น สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีนได้เป็นอย่างดี เพื่อนำเสนอรายละเอียดข้อมูลต่าง ๆ ตลอดจนอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการเดินทาง อย่างน้อย ๑ คน

๕.๗.๔ มัคคุเทศก์ต้องดูแลเรื่องการรับประทานอาหาร รวมทั้งดูแลห้องพักของคณะผู้เดินทางประสานงานพนักงานโรงแรมเพื่อเปิดห้องพัก เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์อำนวยความสะดวก และสุขภัณฑ์ภายใน ห้องพักให้ครบถ้วนสมบูรณ์

๕.๗.๕ มัคคุเทศก์ต้องตรวจสอบจำนวนผู้เดินทางทั้งขึ้นและลงจากรถ พร้อมนัดเวลากลับขึ้นรถทุกครั้ง รวมทั้งต้องให้บริการตรวจสอบสัมภาระของผู้ร่วมเดินทางให้ถูกต้องครบถ้วนทั้งขาไปและขากลับจนกระทั่งถึง ผู้ร่วมเดินทางคนสุดท้าย และต้องติดตามสัมภาระของผู้ร่วมเดินทางกรณีมีการพลัดหลงให้เสร็จสิ้น

๕.๘ การประกันอุบัติเหตุ

ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดทำประกันอุบัติเหตุแบบหมู่คณะสำหรับการเดินทางในต่างประเทศ ให้กับผู้ร่วมเดินทางทุกคน ในวงเงินคนละ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ค่ารักษาพยาบาลต่างประเทศ ในวงเงินคนละ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) กรณีที่ผู้เดินทางป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุจะต้องนำส่งโรงพยาบาล ผู้รับจ้างจะต้องสำรองค่าใช้จ่ายไปก่อน และต้องสำเนากรมธรรม์ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างก่อนวันเดินทาง

๕.๙ ค่าใช้จ่ายที่ผู้รับจ้างต้องจ่ายให้ทั้งหมด

๕.๙.๑ ค่าโรงแรมที่พัก โดยระบุชื่อโรงแรมในระดับที่ผู้ว่าจ้างต้องการหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๕.๙.๒ ค่าอาหารทุกมื้อ (ตามรายการ) โดยระบุชื่อร้านอาหารหรือภัตตาคารพร้อมเมนูรายการอาหารแต่ละมื้อหรือเทียบเท่าตลอดการเดินทาง

๕.๙.๓ ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด (Economy Class) เพื่อเดินทางไป-กลับ

๕.๙.๔ ค่ารถปรับอากาศพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรับ-ส่ง ตลอดการเดินทางในประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีน

๕.๙.๕ ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางให้ผู้ร่วมเดินทางทุกคน

๕.๙.๖ ค่าภาษีสนามบินทุกแห่ง และภาษีต่าง ๆ

๕.๙.๗ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายในการเข้าเยี่ยมชมสถานที่ต่าง ๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดในการเดินทางผ่านแดน/ด่านทุกประเภท

๕.๙.๘ จัดให้มีน้ำดื่ม อย่างน้อยคนละ ๑ ขวดต่อวัน ตลอดการเดินทาง

..... *file - 1* ประธานกรรมการ
 *Thailand 5* กรรมการ
 *พร้อมกัน* กรรมการและเลขานุการ

๕.๙.๙ ค่าบริการ (หรือค่าทิป) หัวหน้าทัวร์คนไทย มัคคุเทศก์ พนักงานขับรถ และอื่น ๆ โดยไม่เรียกเก็บเพิ่มเติมจากผู้ร่วมเดินทาง

๕.๙.๑๐ ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย ๑% และค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% จากค่าบริการทัวร์ (ยกเว้นค่าตัวเครื่องบิน)

๕.๙.๑๑ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. กำหนดการเดินทาง

ระหว่างวันที่ ๙-๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

๗. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

จำนวนเงิน ๖๓๓,๕๖๐.- บาท (หกแสนสามหมื่นสามพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๘. ระยะเวลาส่งมอบงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จตามสัญญาหรือบันทึกข้อความข้อตกลงและคณะกรรมการตรวจรับได้ลงนามตรวจรับเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๙. วิธีการจัดหา

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๑๐.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หลักสูตรภาษาอังกฤษ คณะรัฐศาสตร์ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และจะพิจารณาจากราคารวม

๑๐.๒ ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดเอกสารเพื่อให้กรรมการพิจารณาข้อเสนอซึ่งต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และต้องมีเนื้อหาครบทุกข้อ โดยจะต้องมีรายละเอียดเนื้อหาต่าง ๆ ดังนี้

๑๐.๒.๑ กำหนดการทัศนศึกษาที่เหมาะสม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องตามที่หลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หลักสูตรภาษาอังกฤษ คณะรัฐศาสตร์ กำหนด

๑๐.๒.๒ ข้อมูล ภาพถ่าย รายละเอียดของโรงแรมที่พัก ร้านอาหาร พาหนะต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับการทัศนศึกษา

๑๐.๓ หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) จะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๓.๑ เกณฑ์ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

๑๐.๓.๒ เกณฑ์ข้อเสนอด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

ได้แก่ หลักเกณฑ์คุณภาพที่พิจารณาจากข้อเสนอและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๑๐.๒ ซึ่งคุณภาพของข้อเสนอจะต้องสอดคล้องกับการดำเนินโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ ละเอียดรอบคอบ

.....ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

มีคุณภาพ เป็นประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ โดยคณะกรรมการขอสงวนสิทธิ์ในการดัดให้คะแนนรายที่ยื่นข้อเสนอที่ไม่มีความเหมาะสมหรือไม่อยู่ในเกณฑ์คุณภาพที่ได้มาตรฐาน ทั้งนี้มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑๐.๓.๒.๑ แผนการดำเนินงาน	ร้อยละ ๑๐
๑๐.๓.๒.๒ การนำเสนอภาพรวมของงาน	ร้อยละ ๑๐
๑๐.๓.๒.๓ รายละเอียดของที่พัสดุและอาหารและพาหนะ	ร้อยละ ๒๐
๑๐.๓.๒.๔ รายละเอียดข้อมูลประวัติของหัวหน้าทัวร์	ร้อยละ ๑๐

๑๑. เงื่อนไขการชำระเงิน (เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบพัสดุ ซึ่งไม่มีการชำระเงินล่วงหน้า)

๑๑.๑ งวดที่ ๑ หลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หลักสูตรภาษาอังกฤษ คณะรัฐศาสตร์ จะชำระเงิน ๓๐% ของราคาค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบหลักฐานการจองตั๋วเครื่องบิน พาหนะ และสถานที่พักรับหรือเอกสารชำระเงินการจองตั๋วโดยสารให้กับหลักสูตรฯ

๑๑.๒ งวดที่ ๒ หลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หลักสูตรภาษาอังกฤษ คณะรัฐศาสตร์ จะชำระเงินอีก ๒๐% ของราคาค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างแสดงเอกสารใบจองที่พักต่างประเทศ ร้านอาหาร สถานที่ในการทัศนศึกษาและบริการอื่น ๆ (ถ้ามี) ให้กับหลักสูตรฯ

๑๑.๓ งวดที่ ๓ หลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หลักสูตรภาษาอังกฤษ คณะรัฐศาสตร์ จะชำระเงินส่วนที่เหลือ ๕๐% ของราคาค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอื่น ๆ (ถ้ามี) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วเรียบร้อยตามสัญญา

๑๒. รายละเอียดหรือเอกสารที่ผู้รับจ้างต้องแนบพร้อมซองเสนอราคา

๑๒.๑ ใบจดทะเบียนนิติบุคคลจัดตั้งบริษัท มีทุนจดทะเบียนตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป

๑๒.๒ ใบอนุญาตประกอบกิจการด้านการท่องเที่ยวต่างประเทศที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันที่ยื่นซองเสนอราคา)

๑๒.๓ ประวัติและผลงานของบริษัทโดยระบุวันเดินทาง กลุ่มนักท่องเที่ยว และจำนวนในแต่ละกลุ่ม การท่องเที่ยว

๑๒.๔ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๒.๕ สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญา

๑๓. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๔. ผู้ประสานงาน

หลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หลักสูตรภาษาอังกฤษ

คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เลขที่ ๒ ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ

โทรศัพท์ ๐๒-๖๑๓-๒๓๑๑ Email: mir@tu.ac.th

.....
Pichaiกรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

๑๕. กำหนดการเดินทางโปรแกรมศึกษาดูงาน ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

วันที่หนึ่ง	วันอาทิตย์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๘
๒๒.๓๐ น.	คณะเดินทางพร้อมกันที่ สนามบินสุวรรณภูมิ
วันที่สอง	วันจันทร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘
๐๑.๓๐ น.	ออกเดินทางสู่สนามบินนานาชาติ ปักกิ่ง
๐๗.๑๐ น.	เดินทางถึง สนามบินนานาชาติ ปักกิ่ง
ช่วงเช้า	เดินทางไปยัง จตุรัสเทียนอันเหมิน (Tiananmen Square) และพระราชวังต้องห้าม (Forbidden City)
ช่วงกลางวัน	รับประทานอาหาร ณ ภัตตาคาร
ช่วงบ่าย	เดินทางสู่ ฉิงเต๋อ (Chengde)
ช่วงเย็น	รับประทานอาหาร ณ ภัตตาคาร
ช่วงค่ำ	เดินทางเข้าสู่ที่พักโรงแรมสี่ดาวหรือเทียบเท่า
วันที่สาม	วันอังคารที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘
ช่วงเช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก เดินทางไปยังพระราชวังฤดูร้อนเฉิงเต๋อ (Summer Palace) และพระราชวังโปตาลาเล็ก (Potala Palace) จากนั้นเดินทางสู่ปักกิ่ง
ช่วงกลางวัน	รับประทานอาหาร ณ ภัตตาคาร
ช่วงบ่าย	เดินทางไปยัง กำแพงเมืองจีนจินซานหลิง (Jinshanling)
ช่วงเย็น	รับประทานอาหาร ณ ภัตตาคาร
ช่วงค่ำ	เดินทางเข้าสู่ที่พักโรงแรมสี่ดาวหรือเทียบเท่า
วันที่สี่	วันพุธที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘
ช่วงเช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก ศึกษาดูงาน ณ สถานเอกอัครราชทูตไทยประจำกรุงปักกิ่ง และ มหาวิทยาลัยปักกิ่ง
ช่วงกลางวัน	รับประทานอาหาร ณ ภัตตาคาร
ช่วงบ่าย	เดินทางไปยัง พระราชวังฤดูร้อนวิเหอหยวน (Yihe Yuan or Summer Palace) เที่ยวชม ถนนคนเดินหวังฟูจิง (Wang Fu Jing) เดินทางไปยัง POPMART
ช่วงเย็น	รับประทานอาหาร ณ ภัตตาคาร
ช่วงค่ำ	เดินทางเข้าสู่ที่พักโรงแรมสี่ดาวหรือเทียบเท่า
วันที่ห้า	วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
ช่วงเช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก เดินทางไปยัง วัดลามะ (Lama Temple) เดินทางไปยัง วัดขงจื้อและกั๋วจื้อเจียน (Temple of Confucius)
ช่วงกลางวัน	รับประทานอาหาร ณ ภัตตาคาร
ช่วงบ่าย	ออกเดินทางสู่สนามบินนานาชาติ ปักกิ่ง
๒๐.๐๐	ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ
๐๐.๑๐	เดินทางกลับถึงสนามบินสุวรรณภูมิ

.....
Pikun-1ประธานกรรมการ
Fangjun Sกรรมการ
น.โพธิ์กรรมการและเลขานุการ