

ใบเบิกเงินสวัสดิการเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของบุตรพนักงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พนักงานมหาวิทยาลัย(คณะรัฐศาสตร์)  
โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ( ) พร้อมทั้งกรอกข้อความ

1. ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....บรรจุเมื่อ.....  
( ) ข้าราชการ ( ) ลูกจ้างบคคล ( ) พนักงานมหาวิทยาลัย
2. คู่สมรสของข้าพเจ้าชื่อ.....  
( ) ข้าราชการ ( ) ลูกจ้างบคคล ( ) พนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่ง.....สังกัด.....  
( ) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ
3. ข้าพเจ้าขอสิทธิรับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของบุตรในฐานะ  
( ) บิดา ( ) มารดา  
บุตรอยู่ในการปกครองของข้าพเจ้าโดย  
( ) หย่าขาดจากสามี,ภรรยา ( ) แยกกันอยู่แต่มิได้หย่าขาดจากกัน
4. ข้าพเจ้าขอรับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของบุตร จำนวน.....คน เป็นเงิน.....บาท ดังนี้
  1. บุตรชื่อ.....วัน เดือน ปี เกิด.....  
อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ 1 พฤษภาคม ของปี)  
สถานที่ศึกษา.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....  
ชั้นที่ศึกษา.....ประจำปีการศึกษา.....เงินอุดหนุน จำนวน.....บาท
  2. บุตรชื่อ.....วัน เดือน ปี เกิด.....  
อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ 1 พฤษภาคม ของปี)  
สถานที่ศึกษา.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....  
ชั้นที่ศึกษา.....ประจำปีการศึกษา.....เงินอุดหนุน จำนวน.....บาท
  3. บุตรชื่อ.....วัน เดือน ปี เกิด.....  
อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ 1 พฤษภาคม ของปี)  
สถานที่ศึกษา.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....  
ชั้นที่ศึกษา.....ประจำปีการศึกษา.....เงินอุดหนุน จำนวน.....บาท
5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า  
( ) ข้าพเจ้ายังมีได้ใช้สิทธิเบิกเงินทุนอุดหนุนการศึกษาตามระเบียบนี้  
( ) ข้าพเจ้าใช้สิทธิเบิกไปแล้วเพียงบางส่วน เมื่อ.....  
( ) คู่สมรสของข้าพเจ้าไม่ได้รับสิทธิขอเงินทุนอุดหนุนการศึกษาเป็นพิเศษจากหน่วยงานอื่น  
( ) ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของบุตรข้าราชการตามระเบียบของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
ในพึงประมาณ.....และข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับเงินทุนอุดหนุนการศึกษา  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. ได้ตรวจคำขอเบิกและหลักฐานประกอบแล้ว เห็นว่าถูกต้องควรอนุมัติจ่ายเงินได้.....บาท

งบประมาณ                      ดำเนินการแล้ว                      ขอครั้งนี้                      คงเหลือ

.....

.....

งานการเงิน

7. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ระดับหัวหน้ากองขึ้นไป)

เสนอ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจใบเบิกเงินทุนอุดหนุนการศึกษาของบุตรฉบับนี้แล้ว ขอรับรองว่าผู้เบิกมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
ตามจำนวนที่ขอเบิก

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

8. คำอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

9. ใบรับเงิน

ได้รับเงินสวัสดิการ เงินทุนอุดหนุนการศึกษาของบุตร จำนวน.....บาท  
(.....) ไปถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อต่อเมื่อได้รับเงินแล้วเท่านั้น)