

## ขอบัตรติดหน้ารถยนต์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

ชื่อ - นามสกุล.....หน่วยงาน.....เบอร์โทร.....

สถานภาพ  อาจารย์  ข้าราชการ  พนักงาน  ลูกจ้างชื่อผู้ครอบครองรถยนต์คันที่ขอมีบัตรอนุญาต  ตนเอง  สามี่/ภรรยา

รายละเอียดของรถยนต์คันที่ขอมีบัตรอนุญาต

หมายเลขทะเบียนรถ.....จังหวัด.....ยี่ห้อ.....สี.....ประเภทรถ.....

การขอมีบัตรครั้งนี้เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  ยังไม่เคยมีบัตรอนุญาต บัตรอนุญาตเดิมหาย  เปลี่ยนรถคันใหม่(ทั้งนี้ได้แนบบัตรอนุญาตเดิมมาด้วยแล้ว)

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

1.สำเนาทะเบียนรถ

2.สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ มธ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามกฎจราจร และระเบียบของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

...../...../.....

คำรับรองของหน่วยงาน(ผู้อำนวยการกอง/เลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบัน)

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง และเห็นสมควรได้รับอนุญาตนำรถ

เข้า - ออก มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบแล้วผลการปฏิบัติตามกฎหมายในปีที่ผ่านมาปรากฏว่า

 ปกติ  มีปัญหา..... ขอเสนอเลขรหัสมาเพื่อขออนุมัติ รหัสเลขที่ 02/...../256.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(.....)