

โครงการหรือแนวการศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

1. ประวัติส่วนตัวของพนักงานมหาวิทยาลัย

1.1 ชื่อภาษาไทย.....ภาษาอังกฤษ.....

1.2 วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี

1.3 พื้นความรู้ชั้นสูงสุด

() ประกาศนียบัตร สาขาวิชา.....

() ปริญญาตรี สาขาวิชา.....

() ปริญญาโท สาขาวิชา.....

() ปริญญาเอก สาขาวิชา.....

จาก.....(ชื่อสถานศึกษา)

ประเทศ.....เมื่อ พ.ศ.

1.4 เคยไป ศึกษา ฝึกอบรมต่างประเทศครั้งสุดท้าย ณ ประเทศ.....
มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....
ถึงวันที่.....

1.5 รับราชการจนถึงวันกำหนดออกเดินทาง รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
โดยเริ่มเข้ารับราชการเป็น ลูกจ้างส่วนราชการ ประเภท ลูกจ้างประจำ พนักงานเงินรายได้
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
เป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

1.6 ขณะนี้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประเภท พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ
ตำแหน่ง.....ระดับ.....
อัตราค่าจ้างบาท สังกัด.....คณะรัฐศาสตร์.....

1.7 สถานที่ติดต่อ.....
หมายเลขโทรศัพท์ ที่ทำงาน.....มือถือ.....
e-mail address.....(ถ้ามี)

2. ผู้รับผิดชอบเรื่องค่าใช้จ่าย

2.1 ไป ศึกษา ฝึกอบรม ด้วยทุน.....

2.2 ผู้รับผิดชอบเรื่องเงินค่าใช้จ่าย (เฉพาะกรณีไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนส่วนตัว หรือทุนประเภท 2 อื่นๆ)

คือ..... อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต

จังหวัด..... อาชีพ..... สถานที่ติดต่อ.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

3. โครงการหรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม

3.1 () ไปฝึกอบรม วิชา/เรื่อง.....

() ไปศึกษา ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
 ประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร.....

วิชา.....

ณ.....(ชื่อสถานศึกษาหรือฝึกอบรม)

ประเทศ..... มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

กำหนดออกเดินทางวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

3.2 โครงการหรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม มีรายละเอียด ดังนี้

() ฝึกอบรม: เนื้อหาวิชา/เรื่องที่จะฝึกอบรม.....

() ศึกษา : หลักสูตร ใช้เวลาศึกษา.....ปี

: ลักษณะการเรียนการสอน course work ทำวิจัย

: ลักษณะเนื้อหาวิชา เกี่ยวกับ/เน้นทางด้าน.....

ลงนาม..... พนักงานมหาวิทยาลัย

(.....)

4. คำชี้แจงและคำรับรองของกระทรวงเจ้าสังกัด

ก. ขอชี้แจงว่าพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นี้

- 4.1.1 () อายุไม่เกิน 39 ปี นับถึงวันกำหนดออกเดินทางไปศึกษาชั้นปริญญาตรี
- () อายุไม่เกิน 40 ปี นับถึงวันกำหนดออกเดินทางไปศึกษาชั้นสูงกว่าปริญญาตรี
- () อายุเกิน แต่มีเวลากลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ได้ครบก่อนเกษียณอายุราชการ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติราชการชดใช้การลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยเดิมที่ค้างอยู่ด้วย และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นกรณีพิเศษแล้ว
- 4.1.2 () รับราชการครบ 1 ปี นับถึงวันกำหนดออกเดินทางไป
- 4.1.3 () มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษาได้ ตามที่ ก.พ. กำหนด คือ
.....
- 4.1.4 () ไปศึกษาชั้นสูงกว่าปริญญาตรี และไม่สูงกว่าปริญญาโท โดยมีเหตุผลความจำเป็นแนบท้าย
- () ไปศึกษาชั้นปริญญาโท โดยมีเหตุผลความจำเป็นแนบท้าย
- () ไปศึกษาชั้นปริญญาเอก โดยมีเหตุผลความจำเป็นแนบท้าย
- () ไปฝึกอบรมโดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ โดยมีเหตุผลความจำเป็นแนบท้าย

ข. ขอรับรองว่า

- 4.2.1 การไป () ศึกษา () ฝึกอบรม ของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นี้ไม่ทำให้เสียราชการ เพราะยังมีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม และอยู่ในจำนวนอัตราร้อยละที่พึงอนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (โควตาเลขที่.....)
- 4.2.2 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะให้พนักงานมหาวิทยาลัย ผู้นี้ไป () ศึกษา
- () ฝึกอบรม วิชาที่ ณ ต่างประเทศ เพราะเป็นวิชาสำคัญที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ต้องการมาก
- () ไม่มีการศึกษาวิชาในในประเทศไทย
- () มีการศึกษาวิชาในในประเทศไทย แต่ยังมีจำนวนไม่เพียงพอ
- () มีการศึกษาวิชาในในประเทศไทย แต่ไม่สูงพอ
- () ทั้งนี้ เพื่อให้กลับมาทำหน้าที่ในตำแหน่ง.....
สังกัด.....

มีหน้าที่.....

ซึ่งต้องใช้ผู้มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชานั้นในระดับ.....

ตามบันทึกแสดงรายละเอียดความจำเป็นและความต้องการที่จะต้องให้ข้าราชการไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ และแผนงานหรือโครงการที่กำหนดให้กลับมาปฏิบัติที่แนบมานี้

- 4.2.3 ในการพิจารณาเห็นสมควรให้พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นี้ไป () ศึกษา () ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ นี้ได้พิจารณาตามลำดับความสำคัญของสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ต้องการ ตามที่ ก.พ. กำหนด โดยคำนึงถึงความรีบด่วนและความจำเป็นมากน้อยของโครงการหรือแผนงานที่กำหนดไว้แล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา